**-- 学年第 学期**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_班班会登记表**

**第 周**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 班级人数 |  | 参加班会人数 |  |
| 班主任  姓名 |  | 主持召开班会老师（或其他人员）姓名 |  |
| 召开班会地点 |  | 召开班会时间 | 月 日  时 分至 时 分 |
| 未到人员名单 |  | | |
| 班会主要内容  班长（团支书）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  年 月 日 | | | |

注：1.班会由班主任或者其他老师每周至少主持召开一次。

2.此表由班长或团支书填写，于召开班会的次日交各系存档备查。