

高等职业教育

专业代码：630903

# 物流管理专业人才培养方案

(三年制)

负责人：赵少华

执笔人：郑志辉

审核人：郑娟

# 高等职业教育物流管理专业人才培养方案

## 一、专业名称及代码

专业名称：物流管理专业

专业代码：630903

## 二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

## 三、修业年限

全日制三年。

## 四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别(或 技术领域)	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸大类 (63)	物流类 (6309)	道路运输业 (54); 多式联运和 运输代理业 (58); 装卸搬运和 仓储业 (59)	管理 (工业) 工 程技术人员 (2 -02 -30) ; 装卸搬运和运输代 理服务人员 (4 -02 -05); 仓储人员 (4 -02 -06)	仓储主管; 运输主 管; 物流销售主管; 物流客户服务主管; 生产车间主管	中级物流师

### 1. 就业职业领域

学生毕业后主要去仓储配送方向的传统物流企业、电商物流企业、快递企业、生产企业和仓储运输服务企业第一线，从事仓储、配送、运输、操作、客服等基层岗位以及物流企业中层管理人员工作。

### 2. 初始就业岗位群

主要岗位：以物流企业一线的从业人员为主要就业岗位，分别是仓管员、理货员、配送员、信息处理员、客服等组成的就业岗位群。

相近岗位：物流信息系统管理员、运输调度员、营销员等工作岗位。

### 3. 发展或晋升岗位群

物流企业中的业务经理、主管等为发展岗位群

物流管理专业主要就业岗位及等级证书

序号	面向的职业岗位		职业领域	技能证书/职业资格证书	备注
1	初始 岗位	仓管员	传统物流企业、 电商物流企业、 快递企业、生产 企业和仓储运输 服务企业	助理物流师	学生在校期间必须取得助理物流师、计算机应用能力证书、驾驶证、叉车证五个证书中的其中一个
2		配送员		助理物流师、驾驶证	
3		理货员		助理物流师、叉车证	
4		信息处理员		计算机应用能力证书	
5		客服		助理物流师、计算机应用能力证书	
6	发展 岗位	主管		物流师	具备工作经验后考取
7		业务经理		物流师	

## 五、培养目标与培养规格

### (一) 培养目标

本专业培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，主要面向传统物流企业、电商物流企业、快递企业、生产企业和仓储运输服务企业等，培养拥护党的基本路线，掌握物流基础知识、仓储配送管理、运输管理等专业知识，具备物流管理、储配设计、国际货代能力，具有良好职业道德和职业生涯发展基础，在物流行业生产、服务第一线能

从事仓储企业、配送企业、运输企业、货代企业的仓管员、配送员、驾驶员、货代员等基层岗位以及物流企业中层管理人员工作岗位等工作的德、智、体、美等方面全面发展的高素质技术技能人才。

## **(二) 培养规格**

### **1. 素质**

(1) 政治思想、德育要求：热爱社会主义祖国，具有为国家富强，民族昌盛而奋斗的志向和责任感；能树立科学的世界观和人生观，具有敬业爱岗，团结协作的品质及良好的思想品德，遵纪守法，严谨务实，具有较好的文化修养和心理素质。

(2) 文体素质方面：系统掌握本专业所要求的课程，专业基础知识比较过硬，知识面较广，达到大专生应具备的文化素质要求。

(3) 业务素质方面：除具有英语基本专业素质外，还要求具备物流管理业务方面的综合素质、良好的职业道德、敬业精神和团队协作精神。掌握经济学及管理学的基本理论与方法，了解市场经济的基本规律。掌握物流管理的基本理论与方法，具备从事物流运输调度、组织工作的能力及物流成本核算、物流系统设计、规划能力，熟练掌握计算机操作的基本技能，具备将现代信息技术应用于物流管理实践的能力。掌握专业必需的计算、实验、社会调查、信息处理、文献检索等基本技能。掌握熟练的驾驶技术，并获得相应车辆的驾驶资格证。

(4) 身心素质方面：德、智、体、美全面发展，身心健康并掌握科学锻炼身体的基本技能，达到国家大学生体育合格标准。

### **2. 知识**

(1) 基础知识要求：了解马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想的基本原理，树立和落实科学发展观，具有爱国主义、集体主义、社会主义思想和良好的思想品德，具有诚信、敬业的职业道德；掌握必须的公共文化基础理论；树立正确的审美观念，培养健康的审美情趣；具有健全的体魄和良好的心理素质，学生体质健康达到合格标准。

(2) 专业知识要求：全面掌握与本专业有关的基础知识，有较宽的专业基础知识，有一定的社会主义市场经济知识、管理知识；掌握本专业所必需的专业技能，掌握物流基本理论、运输管理、配送管理、供应链管理、物流财务管理、人力资源管理、生产运作管理、市场营销等专业知识；掌握与物流专业相关的经济类、计算机类专业知识。

### 3. 能力

(1) 基本能力：懂得马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想的基本原理，会用马克思主义哲学原理分析和解决实际问题；具有良好的行为规范、职业道德和法律素质；具有良好的身体素质；具有基本的数据分析处理能力、语言文字表达能力、信息收集与处理能力及自学能力；具有良好的外语、计算机应用能力。

(2) 创业能力：能把握物流管理行业的发展趋势；合理的选择发展方向；有信心、能力解决创业中存在大问题。

(3) 创新能力：具有较强的新方法的掌握与运用能力、信息收集、整理与使用能力、思维能力、创新能力、理论知识的运用能力，

具备创新思维与更新观念的意识，思维活跃、勇于接受新鲜事物并将新的理论、方法应用于实际管理中。

(4) 职业生涯规划能力：了解自己的兴趣特点、特长优势、职业兴趣、职业追求；对所学专业的目标要求和用人单位对员工的具体要求有一定的理解；能制定近期和远期的个人职业追求目标，能计划实施。能定期检查预定的职业目标的达成情况，并不断做出调整。

## 六、课程设置及要求

### (一) 公共基础课程

#### 1. “思政课”

##### 《思想道德修养与法律基础》课程描述

课程名称	思想道德修养与法律基础				
参考学分	4	参考课时	64	开设学期	1、2
课程目标	综合运用马克思主义的基本立场、观点和方法，以正确的人生观、价值观、道德观和法制观教育为基本内容，在理论与实际的结合上，对当代大学生面临和关心的实际问题予以科学的有说服力的回答，以帮助大学生培养良好的思想道德素质和法律素质。				
主要教学内容	主要进行社会主义道德教育和法制教育，帮助学生增强社会主义法制观念，提高思想道德素质，解决成长成才过程中遇到的实际问题。				
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试				

##### 2 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》课程描述

课程名称	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论				
参考学分	4	参考课时	68	开设学期	1、2
课程目标	帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系，增强中国特色社会主义的道路自信、理论自信、制度自信，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。				

主要教学内容	讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程，充分反映马克思主义中国化的两大理论成果。
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。
课程考核建议	笔试

### 《形式与政策》课程描述

课程名称	形式与政策				
参考学分	1	参考课时	48	开设学期	1、2、3、4
课程目标	针对学生关注的热点问题和思想特点，帮助学生认清国内外形势，全面准确地理解党的路线、方针和政策，积极投身中国特色社会主义建设的伟大事业。				
主要教学内容	我国政治、经济、社会发展形势与对外政策；我党、人大、政府召开的重大会议精神的学习宣讲；国内热点问题、突出的重大事件；两岸关系和对台政策问题；与相关国家的关系问题等等。				
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试				

### 2. 《军事理论》课程描述

课程名称	军事理论				
参考学分	2	参考课时	34	开设学期	1
课程目标	以国防教育为主线，通过军事教学，使大学生掌握基本军事理论与军事技能，增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，加强组织纪律性，促进综合素质的提高。				
主要教学内容	本课程分为军事理论教学和军事技能训练，军事理论教学内容包括中国国防、军事思想、国际战略环境、军事高技术、信息化战争。军事技能训练包括条令条例教育、队列动作、轻武器射击、战术、军事地形学、综合训练。				
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试				

### 3. 《大学英语》课程描述

课程名称	大学英语				
参考学分	2	参考课时	98	开设学期	1、2、3
课程目标	培养学生使用英语进行日常生活交流的能力、进行涉外接待的能力以及进行行业工作的能力。				
主要教学内容	采用项目化教学模式。突出基本语言知识的掌握和对语言基本技能的训练，弱化对基本语法知识和基本句型的掌握，重点提高学生听、说、读、写、译的基本技能。以日常生活为主题，加强基本语言技能在实际场景中的应用。围绕专业，重点学习各专业所涉及的单词和语句，掌握英语在专业中的应用。				
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试				

### 4. 《信息技术》课程描述

课程名称	信息技术				
参考学分	4	参考课时	68	开设学期	2
课程目标	使学生成为具有综合职业能力和全面素质的技能型人才，为今后的专业学习和走向工作岗位奠定良好基础。对毕业后能迅速适应岗位需要、具有可持续发展的再学习能力具有重要的作用。				
主要教学内容	通过本课程的学习，使学生掌握最基本的计算机专业知识和操作技能，并具备一定的自学能力，				
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试				

### 5. 《大学体育》课程描述

课程名称	大学体育				
参考学分	8	参考课时	132	开设学期	1、2、3、4
课程目标	使学生增强体质与健康意识，进一步深化和提高身体素质，提高自身心理调控能力，学会运用自我健身锻炼的方法，巩固和发展个人健身锻炼的能力，养成终身锻炼的习惯。				

主要教学内容	学生按自己的兴趣选择喜欢的各选项课程，具体项目有篮球、排球、足球、乒乓球、羽毛球、网球、武术、形体、健美操、体育舞蹈、瑜伽等。
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。
课程考核建议	笔试

## 6. 《职业规划》课程描述

课程名称	职业规划				
参考学分	1	参考课时	15	开设学期	1
课程目标	激发学生职业生涯发展的自主意识，树立正确的职业理想和职业价值观，理性地规划自身未来的发展，全面提升学生的职业生涯规划与发展的能力。				
主要教学内容	本课程主要对学生进行职业生涯规划与发展的教育，讲授职业生涯规划 and 职业发展的基础知识。				
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试				

## 7. 《就业指导》课程描述

课程名称	就业指导				
参考学分	1	参考课时	17	开设学期	4
课程目标	使学生进一步树立服务社会的观念，加强职业道德修养；通过对制作自荐材料、求职信息、着装礼仪、面试技巧的学习运用，进一步增强学生的就业竞争力。				
主要教学内容	要是对大学生进行职业道德意识、职业道德修养、劳动合同等法律法规教育，并对他们进行职业生涯设计、就业与创业指导。为大学生就业与创业做好相应的准备。				
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试				

## 8. 《心理健康教育》课程描述

课程名称	心理健康教育				
参考学分	2	参考课时	30	开设学期	1
课程目标	帮助学生更好地认识自我，及时预防可能发生的心理问题，达到增强心理自我教育的自觉性、主动性和积极性，提升心理自我教育能力的目标。				
主要教学内容	本课程是集知识传授、心理体验与行为训练为一体的公共课程。课程旨在使学生明确心理健康的标准及意义，增强自我心理保健意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，切实提高心理素质，促进学生全面发展。				
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试				

## 9. 《中华优秀传统文化》课程描述

课程名称	中华优秀传统文化				
参考学分	2	参考课时	30	开设学期	1
课程目标	以帮助学生深入了解中华民族文化的主要精神，理解和认识中国传统文化的优秀要素和传统思维方式，引导学生自觉传承传统文化，增强学生民族自信心、自尊心、自豪感，启迪学生热爱祖国、热爱民族文化为总体目标。				
主要教学内容	在教学内容上安排了传统哲学、文学、艺术、科技、宗教与民俗等知识，以传递人文精神与科学精神为基本价值取向，拓展学生视野，开拓学生思维，陶冶学生情感，丰富学生人文知识。				
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试				

## 10. 《艺术》课程描述

课程名称	艺术				
参考学分	2	参考课时	30	开设学期	1
课程目标	通过学习，不断获得基本的艺术知识技能以及艺术的感知与欣赏、表现与创造、反思与评价、交流与合作等方面的艺术能力，提高生活情趣，形成尊重、关怀、友善、分享等品质，塑造健全人格，使艺术能力和人				

	文素养得到整合发展
主要教学内容	综合了音乐、美术、戏剧、舞蹈以及影视、书法、篆刻等艺术形式和表现手段，对学生的生活、情感、文化素养和科学认识等产生直接与间接的影响。
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。
课程考核建议	笔试

### 11. 《创新创业教育》课程描述

课程名称	创新创业教育				
参考学分	2	参考课时	34	开设学期	3、4
课程目标	通过基础理论知识的讲授，要求学生熟悉创业环境、培养创新思维、锻炼创业能力等，特别要掌握创业项目选择的方法，不断提高自身素质，具备高职院校培养高素质技能型人才的目标。会运用创新思维解决学习生活中的各类问题；能够根据自身条件制订合理创业目标；能够运用创业技巧完成创业项目的选择；能够适应职业环境，完成从学生到社会人的角色转换并合理进行个人职业发展；能够具备创业者的基本素质与能力，做好创业准备。				
主要教学内容	本课程设置了八个任务模块，在内容编排上，注重系统性、全面性和实用性。具体包括创新赢得未来、创新思维开发、创业者与创业团队、把握创业机会、筹集创业资金、开始创办企业、初创企业管理和互联网与创业。				
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试				

### 12. 《高等数学》课程描述

课程名称	高等数学				
参考学分	6	参考课时	94	开设学期	1、2
课程目标	通过本课程的学习培养学生基本的运算能力和分析问题解决问题的能力，逐步使学生学会用定性与定量相结合的方法处理生活和工作中简单的经济问题。培养学生良好的思维品质，提升学生的科学文化素质。				

主要教学内容	一方面使学生获得微积分的基本知识，使学生能够熟练地应用其中的思想方法分析处理一些实际问题。另一方面通过各个教学环节，培养学生抽象思维能力、逻辑思维能力、运算能力和分析解决问题的能力。教学中以分析和运算方法的掌握为重点，同时注重与专业相结合，使学生具备专业要求的数学基础，又便于提高进一步运用数学知识解决实际问题的能力。
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。
课程考核建议	笔试

### 13. 《毕业教育》课程描述

课程名称	毕业教育				
参考学分	1	参考课时	30	开设学期	6
课程目标	教育毕业生进一步树立正确的人生观、价值观、择业观，培养良好的职业道德				
主要教学内容	对毕业生进行比较全面的择业指导				
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试				

### (二) 专业（技能）课程

#### 1. 《现代物流学》课程描述

课程名称		现代物流学			
参考学分	4	参考课时	60	开课学期	1
课程目标	知识目标	(1) 掌握物流企业的定义、类型； (2) 掌握各类型物流企业的作业类型； (3) 掌握物流企业的经营模式； (4) 了解物流业务管理的内容； (5) 熟悉第三方物流的优势及发展局限。			

	能力目标	(1) 具有物流企业信息化管理的能力; (2) 具有物流网络布局的能力; (3) 具有物流信息系统开发的能力; (4) 具有物流服务质量的的思想。
	素质目标	(1) 具备良好的自我表现、与人沟通的能力; (2) 树立团队协作精神; (3) 具备分析问题、解决问题的能力; (4) 树立勇于创新、敬业乐业的工作作风; (5) 树立质量意识; (6) 具有诚实、守信、坚韧不拔的性格; (7) 具备自主、开放的学习能力。
主要 教学 内容	(1) 物流企业管理概述 (2) 物流服务类型 (3) 物流项目开发 (4) 物流网络选址 (5) 车辆管理 (6) 物流服务管理 (7) 物流企业财务管理 (8) 物流信息化 (9) 物流标准与法律法规	
教学 方法 建议	利用课程资源的开发; 利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。	
课程 考核 建议	笔试+面试	

## 2. 《生产物流管理》课程描述

课程名称		生产物流管理			
参考学分	4	参考课时	68	开课学期	2
课程 目标	知识目标	(1) 掌握生产物流涵盖的范围; (2) 掌握企业生产物流管理的目标; (3) 掌握生产物流与销售物流的关系; (4) 了解生产数量的预测方法; (5) 熟悉生产物流系统与主生产计划的关系。			

	能力目标	(1) 具有主生产计划编制的能力； (2) 具有生产物流的自营与外包的能力； (3) 具有系统布置设计的能力； (4) 具有生产作业如何控制的思想。
	素质目标	(1) 具备良好的自我表现、与人沟通的能力； (2) 树立团队协作精神； (3) 具备分析问题、解决问题的能力； (4) 树立勇于创新、敬业乐业的工作作风； (5) 树立质量意识； (6) 具有诚实、守信、坚韧不拔的性格； (7) 具备自主、开放的学习能力。
主要教学内容	(1) 生产管理演变 (2) 主生产计划 (3) 采购与供应管理 (4) 生产物流计划 (5) 能力与系统布置 (6) 生产作业控制	
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。	
课程考核建议	笔试+面试	

### 3. 《管理学》课程描述

课程名称		管理学			
参考学分	3	参考课时	52	开课学期	3
课程目标	知识目标	(1) 掌握管理学的理论构架； (2) 掌握管理学的核心问题； (3) 掌握熟悉管理学的主要理论流派； (4) 了解管理学的发展历程和最新研究动态。			
	能力目标	(1) 具有管理学的思想； (2) 具有运用管理学基本理论处理实际问题的能力； (3) 具有合理利用现有资源的能力； (4) 具有协调多人工作的能力；			

素质目标	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 具备良好的自我表现、与人沟通的能力;</li> <li>(2) 树立团队协作精神;</li> <li>(3) 具备分析问题、解决问题的能力;</li> <li>(4) 树立勇于创新、敬业乐业的工作作风;</li> <li>(5) 树立质量意识;</li> <li>(6) 具有诚实、守信、坚韧不拔的性格;</li> <li>(7) 具备自主、开放的学习能力。</li> </ul>
主要教学内容	管理学的理论构架,包括它的含义、性质、特点、职能、基本内容、形成发展、环境因素、基本原理、基础理论、应用和实践等问题,并将国外的先进理论、方法和实践经验与我国的实际需要紧密联系起来,同时阐述了管理与管理学的核心问题看,并且含有大量相关案例,以加强对学生的应用能力的培养为目的,使学生不仅具备理论知识,而且还具备应用能力。
教学方法建议	利用课程资源的开发;利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。
课程考核建议	笔试+面试

#### 4. 《会计基础》课程描述

课程名称		会计基础			
参考学分	4	参考课时	64	开课学期	1
课程目标	知识目标	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 掌握会计的基本知识、基本理论和基本技能;</li> <li>(2) 掌握处理会计基本问题的方法;</li> <li>(3) 了解企业会计实际工作流程。</li> </ul>			
	能力目标	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 认同职业角色;</li> <li>(2) 熟练掌握账务处理程序;</li> <li>(3) 具有履行岗位职能的能力;</li> <li>(4) 具有把握专业技术的能力。</li> </ul>			
	素质目标	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 具备良好的自我表现、与人沟通的能力;</li> <li>(2) 树立团队协作精神;</li> <li>(3) 具备分析问题、解决问题的能力;</li> <li>(4) 树立勇于创新、敬业乐业的工作作风;</li> <li>(5) 树立质量意识;</li> <li>(6) 具有诚实、守信、坚韧不拔的性格;</li> <li>(7) 具备自主、开放的学习能力。</li> </ul>			

主要教学内容	在学习账务处理基础知识的基础上，按照实际会计工作过程，即建账——原始凭证的填制和审核——记账凭证的填制和审核——账簿登记——期末账务处理——编制财务报告选取课程内容。
教学方法建议	理论讲授，案例分析，讲练结合，结合实训。
课程考核建议	基础理论知识考核和处理账务问题能力考察相结合。

## 5. 《供应链管理》课程描述

课程名称		供应链管理			
参考学分	4	参考课时	68	开课学期	3
课程目标	知识目标	(1) 掌握供应链管理的基本概念、基本原理； (2) 掌握供应链模型的构建； (3) 掌握供应链管理的基本分析思路和分析方法； (4) 了解供应链管理理论在采购、生产、物流和库存控制等领域的应用； (5) 熟悉供应链资源的优化方法。			
	能力目标	(1) 具有供应链采购管理的能力； (2) 具有供应链库存管理的能力； (3) 具有供应链物流运作方案设计的能力； (4) 具有供应链流程诊断与优化的思想。			
	素质目标	(1) 具备良好的自我表现、与人沟通的能力； (2) 树立团队协作精神； (3) 具备分析问题、解决问题的能力； (4) 树立勇于创新、敬业乐业的工作作风； (5) 树立质量意识； (6) 具有诚实、守信、坚韧不拔的性格； (7) 具备自主、开放的学习能力。			
主要教学内容	(1) 供应链管理模式的产生及基本思想； (2) 供应链运作的框架 (3) 供应链管理的战略性问题 (4) 供应链体系的设计原则和策略 (5) 基于产品的供应链设计的步骤				

教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。
课程考核建议	面试

## 6. 《运输管理与配送管理》课程描述

课程名称		运输管理与配送管理			
参考学分	4	参考课时	68	开课学期	3
课程目标	知识目标	(1) 掌握运输质量考核指标体系内容及运用。 (2) 掌握整车、零担货物运输作业流程。 (3) 熟悉铁路货物运输的作业流程。 (4) 熟悉航空货运的托运流程。 (5) 熟悉集装箱标志和技术参数。			
	能力目标	(1) 了解运输的含义和特点、地位和功能。 (2) 了解公路运输的含义、特点、分类以及公路运输运价和运费。 (3) 了解铁路货运运输的含义、特点和分类。 (4) 能组织班轮运输并计算运费。 (5) 能组织航空货运业务流程。 (6) 了解集装箱运输的含义、发展及优点。			
	素质目标	(1) 教学初期，使学生在获取满足感、成就感并且养成良好的试验习惯。 (2) 教学中期，培养学生善于思考与探索的能力同时还具有团队合作精神，善于听取意见，能够及时与相关人员沟通的能力。 (3) 教学后期，培养学生坚持原则、忠于职守、诚实守信。			
主要教学内容	(1) 运输管理概述 (2) 公路货物运输 (3) 铁路货物组织 (4) 水路货物运输 (5) 航空运输管理 (6) 集装箱运输 (7) 多式联运 (8) 运输信息技术 (9) 运输管理决策				

	(10) 运输合同与保险
教学方法建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。
课程考核建议	面试

## 7. 《物流市场营销》课程描述

课程名称		物流市场营销			
参考学分	4	参考课时	68	开课学期	3
课程目标	知识目标	(1) 理解各种物流营销理念； (2) 熟悉产品所面临的宏观环境、微观环境； (3) 分析物流消费者需求、进行市场定位、做出战略决策； (4) 理解整体产品理论及品牌知识； (5) 掌握物流产品生命周期理论； (6) 比较不同的物流营销渠道； (7) 熟悉物流营销河道选择的影响因素； (8) 熟悉物流促销的各种手段； (9) 熟悉物流客户沟通、服务和关系管理方面知识； (10) 物流营销组合策划及组织实施； (11) 物流营销管理与控制，对营销工作进行评价； (12) 制定物流年度营销计划。			
	能力目标	(1) 能分析指定物流产品所面临的宏观环境、微观环境； (2) 能分析指定物流产品的竞争状况和目标消费者的购买行为特征； (3) 能运用物流市场营销的调研手段，进行调查问卷设计，组织实地调研并分析结果，撰写调研报告； (4) 能运用定位理论为物流产品进行产品定位设计； (5) 能针对不同的产品生命周期调整产品策略； (6) 能分析物流产品渠道模式，对指物流定产品设计合适的分销渠道模式； (7) 能确定合适的广告宣传主题，制定符合要求的媒体宣传计划。			

	素质目标	(1) 具备可持续发展的学习与适应能力； (2) 具备良好的职业素养（职业道德、职业习惯、职业素质）； (3) 具备强烈商业信誉观； (4) 具备较强的专业技能；具备良好的沟通、协调能力； (5) 具备良好的团队协作意识； (6) 具备吃苦耐劳的意志品质； (7) 具备创新精神。
主要教学内容		(1) 认识物流市场营销 (2) 物流市场分析 (3) 物流企业目标市场营销 (4) 物流营销组合策略制定 (5) 物流产品销售
教学方法建议		利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。
课程考核建议		笔试

## 8. 《采购与仓储管理》课程描述

课程名称		采购与仓储管理			
参考学分	4	参考课时	68	开课学期	4
课程目标	知识目标	(1) 达到职业能力目标需要的采购管理、企业物流管理、物流信息处理、仓储运输管理等方面的知识； (2) 掌握仓储管理的基本方法； (3) 懂得货品的保管与养护方法； (4) 掌握库存控制的方法，并对仓储配送进行成本管理和绩效评估； (5) 掌握仓储的设备技术和信息技术。			
	能力目标	(1) 具备明确企业需求、分析供应市场的分析和判断能力； (2) 具备制定采购战略、选择供应商及其报价的前瞻性和整合能力； (3) 具备进行商务谈判的较强议价能力； (4) 具备合同及供应商关系管理、采购与仓库管理及进行采购过程绩效评价的决策和执行能力； (5) 能够做好货物入库准备，货品检验，正确处理入库作业； (6) 能够针对不同货物采取不同的保管养护方法； (7) 能够用 ABC 管理法等方法进行库存控制； (8) 初步具备制定仓库安全管理操作条理的能力。			

	素质目标	(1) 具备可持续发展的学习与适应能力； (2) 具备良好的职业素养（职业道德、职业习惯、职业素质）； (3) 具备强烈商业信誉观； (4) 具备较强的专业技能；具备良好的沟通、协调能力； (5) 具备良好的团队协作意识； (6) 具备吃苦耐劳的意志品质； (7) 具备创新精神。
主要 教学 内容		(1) 采购基础 (2) 采购环境分析 (3) 现代采购模式 (4) 供应商管理 (5) 采购成本分析与绩效评估 (6) 现代仓储与库存管理系统 (7) 现代仓储作业管理 (8) 现代仓储库存管理 (9) 现代仓储设备与技术
教学 方法 建议		利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。
课程 考核 建议		笔试

## 9. 《摄影与图像处理》课程描述

课程名称		摄影与图像处理			
参考学分	3	参考课时	52	开课学期	3
课程 目标	知识目标	(1) 通过本课程的学习使学生掌握摄影与摄像的基本操作知识 (2) 熟练掌握专业照相机的摄影技巧，专业摄像机的拍摄技巧，摄影的用光。 (3) 掌握利用计算机对照片进行加工、对视频进行编辑的基本方法。			
	能力目标	(1) 培养学生的摄影与摄像创作能力，磨练摄影的基本功底，培养学生在艺术创作中的镜头感、能在广告摄影，新闻摄影，影视拍摄中灵活运用镜头语言。 (2) 恰当地使用美术及相关的术语，从观念、创意、制作技巧等方面，以自己的观点评论中外现代媒体艺术作品。 (3) 能发现生活中有意义的题材，并用现代媒体艺术的形式加以记录或表达；充分利用图像资料库和网络资源，有创意地完成现代媒体艺术作品，表达自己的情感和思想。			

素质目标	(1) 通过练习和实践训练,使学生具有较强的艺术摄影及摄像风格。 (2) 让学生以多种形式大胆地展示和交流作品,用口头或书面的形式对自己和他人的现代媒体艺术作品进行评价。使学生在学好摄影摄像专业知识的基础上,学会评价与自我评价,理解评价的内容,掌握评价的方法。
主要教学内容	(1) 认识摄影了解相机的组成 (2) 数码照相机与拍摄技巧 (3) 曝光与测光 (4) 数码摄影构图 (5) 光线的运用 (6) 摄影色彩基础 (7) 专题摄影 (8) 数码照片处理实例
教学方法建议	利用课程资源的开发;利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。
课程考核建议	笔试+面试

## 10. 《商务礼仪》课程描述

课程名称		商务礼仪			
参考学分	2	参考课时	34	开课学期	2
课程目标	知识目标	立足现代商务人员工作实践,围绕现代商务人员工作实践,围绕现代商务人员知礼、用礼、行礼的需要,从商务人员仪容、仪表、仪态等个人礼仪,到商务交往、商务沟通等人际礼仪,再到商务人员办公、仪式、宴请、差旅、销售、推销等组织礼仪,系统介绍了商务活动中的基本礼仪内容,突出实用性、职业性和实践性的特点。			
	能力目标	(1) 运用理论知识分析问题; (2) 掌握商务活动必备的理论和基本技能; (3) 掌握商务交往中的操作要求与要领。			
	素质目标	(1) 具备良好的职业道德; (2) 树立团队协作精神; (3) 具备良好的自我表现、与人沟通的能力; (4) 树立勇于创新、敬业乐业、精益求精的工作作风; (5) 培养勤于思考,做事认真的良好作风; (6) 具有诚实、守信、坚韧不拔的性格; (7) 具备自主、开放的学习能力; (8) 收集信息、正确评价信息的能力。			

主要 教学 内容	(1) 职业与个人形象 (2) 个人形象定位 (3) 初次见面礼仪 (4) 日常交往礼仪 (5) 日常工作礼仪 (6) 商务交往礼仪 (7) 文书礼仪
教学 方法 建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。
课程 考核 建议	笔试+面试

## 11. 《电子商务与物流》课程描述

课程名称		电子商务与物流			
参考学分	2	参考课时	34	开课学期	2
课程 目标	知识目标	(1) 认知电子商务及其商业模式； (2) 学会电子商务仓储管理； (3) 掌握流通加工合理性评估； (4) 掌握运输合理化的基本方法； (5) 掌握电子商务物流配送中心规划原则和要素。			
	能力目标	(1) 具备仓储 ABC 分类与管理能力； (2) 具备物流包装识别能力； (3) 能够做好货物入库、储存、出库等作业管理； (4) 具备电子商务物流配送中心规划能力。			
	素质目标	(1) 具备良好的职业道德； (2) 树立团队协作精神； (3) 具备良好的自我表现、与人沟通的能力； (4) 树立勇于创新、敬业乐业、精益求精的工作作风； (5) 培养勤于思考，做事认真的良好作风； (6) 具有诚实、守信、坚韧不拔的性格； (7) 具备自主、开放的学习能力； (8) 收集信息、正确评价信息的能力。			
主要 教学 内容	(1) 电子商务物流概述 (2) 电子商务仓储管理 (3) 电子商务物流包装与流通加工 (4) 电子商务环境下的装卸搬运与运输 (5) 电子商务物流配送 (6) 电子商务采购与供应商管理 (7) 电子商务物流客户服务管理与成本核算 (8) 电子商务物流信息技术				
教学 方法 建议	利用课程资源的开发；利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程 考核 建议	笔试+面试				

## 12. 《物流成本管理》课程描述

课程名称		物流成本管理			
参考学分	4	参考课时	68	开课学期	4
课程目标	知识目标	(1) 物流成本核算与控制知识; (2) 了解物流成本核算与控制的相关理论和方法; (3) 掌握运输成本预测的具体内容; (4) 进行配送成本的核算、正确填写; (5) 进行不同配送成本差异分析并找出控制方法.			
	能力目标	(1) 掌握物流成本的核算方法; (2) 掌握物流成本控制的基本策略; (3) 进行运输成本核算; (4) 掌握配送成本核算的基本方法; (5) 明确配送成本优化的途径.			
	素质目标	(1) 具备良好的职业道德; (2) 树立团队协作精神; (3) 具备良好的自我表现、与人沟通的能力; (4) 树立勇于创新、敬业乐业、精益求精的工作作风; (5) 培养勤于思考, 做事认真的良好作风; (6) 具有诚实、守信、坚韧不拔的性格; (7) 具备自主、开放的学习能力; (8) 收集信息、正确评价信息的能力.			
主要教学内容	(1) 物流成本知识储备; (2) 汽车运输成本管理; (3) 海洋运输成本管理; (4) 仓储成本管理; (5) 配送成本管理; (6) 物流成本的预测、分析与控制.				
教学方法建议	利用课程资源的开发; 利用挂图、幻灯片、投影片、多媒体软件、电子教案。				
课程考核建议	笔试+面试				

### (三) 实践教学环节描述

#### 1. 《物流管理认识实训》实训描述

实训项目名称	物流管理认识实训				
参考学分	2	参考课时	60	开设学期	1
实训目的	通过实习,将课堂理论教学与实际工作结合起来,在实践中巩固所学知识,掌握本专业初步专业技能和程序,培养学生实际工作能力,并为今后走向工作岗位打下基础。				
实训内容	到物流或制造企业物流与供应链管理部门熟悉相关管理工作及物流与供应链管理流程,着重掌握物流与供应链管理的相关理论的应用等。通过实习要大胆发现单位存在的管理问题,试图分析解决问题,并在此基础上提出解决问题的对策措施。				
实训要求	(1) 实习选题的确定,可根据有关实习内容,并结合业务单位具体情况选定; (2) 实习全过程应以业务指导人员的传、帮、带为主,实习学生在实习过程中应自觉遵守业务单位和实习单位的有关规定; (3) 实习学生在开始实习前应拟定详细的实习提纲,该提纲须提交业务单位或有关任课教师审定。				

#### 2. 《电子商务与物流实训》实训描述

实训项目名称	电子商务与物流实训				
参考学分	2	参考课时	60	开设学期	2
实训目的	本次实训使学生在理论学习基础上,通过上机以及利用软件掌握物流活动的运作模式和基本流程,从而达到理论与实践相结合,并加强学生动手能力的目的。通过不同角色的分配和扮演,以及相互之间的配合与交流,完成物流活动实训要求完成的任务。使学生对认识电子商务与物流的业务流程,系统消化和巩固本课程理论知识。				
实训内容	通过模拟 B2C、B2B、C2C 三种交易模式为主的电子商务活动,同时模拟虚拟银行、物流中心、EDI 等电子商务环境,使学生获得从宏观的电子商务环境到具体的电子商务应用的直观认识,从而完成教学的认知性和验证性实验任务。				
实训要求	1、本实训以电子商务与物流软件为实验环境,掌握电子商务与物流活动常用工具的使用,掌握实施物流业务的一般过程。 2、通过对电子商务与物流目标分析、物流业务活动工具的使用,理解物流管理各个环节的操作原理和相互之间的关系。 3、在指导老师的指导下,了解电子商务与物流业务的操作流程。 4、借助软件处理日常基本的电子商务与物流业务。 5、撰写实训报告。				

### 3. 《第三方物流管理模拟实训》实训描述

实训项目名称	第三方物流管理模拟实训				
参考学分	5	参考课时	150	开设学期	5
实训目的	通过对第三方物流软件的操作与学习，使学生对第三方物流的实际运作流程有比较深入的了解。将所学的物流知识与模拟实践相结合，提高学生动手解决实际问题的能力，为将来学生进入社会和企业提供宝贵的实训经验，培养合格的物流人才。				
实训内容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立第三方物流公司</li> <li>2. 进行公司网上认证及银行中心信息查看</li> <li>3. 物流管理中心建设</li> <li>4. 物流调度中心工作</li> <li>5. 物流运输中心工作</li> <li>6. 物流仓储中心工作</li> <li>7. 公司经营管理</li> </ol>				
实训要求	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、充分了解本指导手册所要求的各环节实训项目，明确各小组要完成的作业文件和作业记录。</li> <li>2、充分认识自己的学习能力，针对实训各项目要求，查阅资料，主动参与各阶段的讨论，表达自己的观点与见解。</li> <li>3、在实训过程中认真负责，积极发挥自己的主动性、创造性，并培养自己在整个过程中的团队协作意识。</li> <li>4、认真撰写各种实训作业文件、记录、以及实训报告。</li> </ol>				

### 4. 《物流沙盘实训》实训描述

实训项目名称	物流沙盘实训				
参考学分	2	参考课时	60	开设学期	4
实训目的	通过物流沙盘模拟增强感性认识，通过电子沙盘控制经营过程、理性分析经营结果。通过市场预测、营销、财务、运输、仓储、HR 等环节的多维度实践过程提高我们的分析、组织和决策能力。				
实训内容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 参加订单竞标</li> <li>2. 对于资金的控制</li> <li>3. 固定资产的租赁与购买</li> <li>4. 订单处理</li> </ol>				
实训要求	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 了解企业模拟沙盘的由来；</li> <li>2. 掌握企业模拟经营沙盘的基本情况和意义；</li> <li>3. 组建模拟企业，设定目标和建立企业文化；</li> <li>4. 明确自己的职责。</li> </ol>				

## 5. 《物流市场营销实训》实训描述

实训项目名称	物流市场营销实训				
参考学分	2	参考课时	60	开设学期	3
实训目的	提高学生的专业素质和实践动手能力,使学生在校期间能亲自参与并独立完成一项具体的调研工作,能深入理解和掌握市场调研的有关理论知识。				
实训内容	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 设计市场调研方案;</li> <li>2. 设计市场调查问卷;</li> <li>3. 收集市场信息资料;</li> <li>4. 整理和分析市场信息资料;</li> <li>5. 撰写市场调研报告。</li> </ol>				
实训要求	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 学生必须按时、按要求进行实训,严禁私自离开或不参加。</li> <li>2. 学生必须严格遵守实训室的各项规章制度。</li> <li>3. 实训前,认真听取指导教师及管理人员提出的要求,明确实训项目和具体内容。</li> <li>4. 按照实训指导书统一安排,逐项完成实训内容并按时上交相关材料。</li> <li>5. 市场信息收集过程中要注意人身、财产、交通等安全,尽量结伴而行。</li> <li>6. 不损坏实训室各类器材设备,负责打扫实训室卫生。</li> </ol>				

## 6. 《核心技能训练》描述

项目名称	核心技能训练				
参考学分	20	参考课时	360	开设学期	5
核心技能训练目的	将所学的理论知识与实践结合起来,培养勇于探索的创新精神、提高动手能力,加强社会活动能力,严肃认真的学习态度,为以后专业实习和走上工作岗位打下坚实的基础。培养学生的实践等解决实际问题的第二课堂。培养学生的实践能力和创新能力,开拓学生视野,培养生产实际中研究、观察、分析、解决问题的能力。				
核心技能训练内容	对本专业建立感性认识,并进一步了解本专业的学习实践环节。通过接触实际生产过程,一方面,达到对所学专业的性质、内容及其在技术领域中的地位有一定的认识,为了解和巩固专业思想创造条件,在实践中了解专业、熟悉专业、热爱专业。另一方面,巩固和加深理解在课堂所学的理论知识,让自己的理论知识更加扎实,专业技能更加过硬,更加善于理论联系实际。				
核心技能训练要求	实习中应该深入实际,认真观察,获取直接经验知识,巩固所学基本理论,保质保量的完成指导老师所布置任务。学习师傅和一线工作人员的勤劳刻苦的优秀品质和敬业奉献的良好作风,				

## 7. 毕业设计描述

项目名称	毕业设计				
参考学分	7	参考课时	210	开设学期	5
毕业设计目的	<p>(1) 培养学生综合运用所学知识, 结合实际独立完成课题的工作能力。</p> <p>(2) 对学生的知识面, 掌握知识的深度, 运用理论结合实际去处理问题的能力, 实验能力, 计算机运用水平, 书面及口头表达能力进行考核。</p>				
毕业设计内容	<p>(1) 标题</p> <p>(2) 论文摘要和设计说明</p> <p>(3) 目录</p> <p>(4) 正文</p> <p>(5) 谢辞</p> <p>(6) 参考文献</p>				
毕业设计要求	<p>(1) 要求一定要有结合实际的某项具体项目的设计或对某具体课题进行有独立见解的论证, 并要求技术含量较高;</p> <p>(2) 设计或论文应该在教学计划所规定的时限内完成;</p> <p>(3) 书面材料: 框架及字数应符合规定。</p>				

## 8. 《顶岗实习及劳动》描述

项目名称	顶岗实习及劳动				
参考学分	30	参考课时	540	开设学期	6
顶岗实习及劳动目的	<p>学生通过物流管理专业顶岗实习及劳动, 了解企业的运作、组织架构、规章制度和企业文化; 掌握岗位的典型工作流程、工作内容及核心技能; 养成爱岗敬业、精益求精、诚实守信的职业精神, 增强学生的就业能力。</p>				
顶岗实习及劳动内容	<p>对本专业建立感性认识, 并进一步了解本专业的学习实践环节。通过接触实际生产过程, 一方面, 达到对所学专业的性质、内容及其在技术领域中的地位有一定的认识, 为了解和巩固专业思想创造条件, 在实践中了解专业、熟悉专业、热爱专业。另一方面, 巩固和加深理解在课堂所学的理论知识, 让自己的理论知识更加扎实, 专业技能更加过硬, 更加善于理论联系实际。</p>				
顶岗实习及劳动要求	<p>实习中应该深入实际, 认真观察, 获取直接经验知识, 巩固所学基本理论, 保质保量的完成指导老师所布置任务。学习师傅和一线工作人员的勤劳刻苦的优秀品质和敬业奉献的良好作风,</p>				

## 七、教学进程安排、课程设置

### 附表一 物流管理专业教学活动时间分配表

学年	教学周	入学教育与军训	实习(含顶岗实习)	设计(含毕业设计)	毕业教育	考试	假期	合计
一	32	2	4			2	12	52
二	37		4			2	12	52
三	0		30	7	1	2	12	52
合计	69	2	38	7	1	6	36	156

### 附表二 物流管理专业教学进程表

周数 学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	一	★	★							×	×									
二													×	×						:
三													×	×						:
四									×	×										:
五	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	※	※	※	※	※	※	※	※	:
六	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	△	:
备注	★入学教育与军训      ×课程实习      ○课程设计      ※毕业设计(论文) ▲专业资格证课      ●顶岗实习      △毕业教育      :考试																			

### 附表三 物流管理专业课程设置表

课程分类	序号	课程名称	学分	总学时	理论学时	实践学时	第一学年		第二学年		第三学年		修读方式
							1	2	3	4	5	6	
							15	17	17	17			
公共基础	1	入学教育与军训	1	60	60	0	2周						必修
	2	思想道德修养与法律基础	4	64	64	8	2	2					
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	68	60	8			2	2			
	4	形式与政策	1	48	48	0	8学时/学期						
	5	大学英语	6	98	98	0	2	2	2				
	6	高等数学	6	94	94	0	4	2					

课	7	信息技术	4	68	68	0		4					
	8	大学体育	8	132	132	0	2	2	2	2			
	9	职业规划	1	15	15	0	1						
	10	就业指导	1	17	17	0				1			
	11	军事理论	2	30	30	0	2						
	12	心理健康教育	2	30	30	0	2						
	13	艺术	2	30	30	0	2						
	14	中华优秀传统文化	2	30	30	0	2						
	15	创新创业教育	2	34	34	0			1	1			
	16	毕业教育	1	30	30	0							1周
		合计	47	1196	1180	16	19	12	7	6			
专业技能课	1	现代物流学	4	60	30	30	4						1
	2	物流业认识实训	3	90	0	90	2周						1
	3	会计基础	4	68	34	34	4						2
	4	摄影与图像处理	4	68	34	34		4					2
	5	电子商务与物流	2	36	18	18		2					2
	6	电子商务与物流实训	2	60	30	30		2周					2
	7	网页制作	4	68	34	34			4				3
	8	物流市场营销	4	68	34	34			4				3
	9	物流市场营销实训	2	60	40	20			2周				3
	10	运输与配送管理	4	68	34	34			4				3
	11	管理学	3	51	40	11				3			4
	12	采购与仓储管理	4	68	34	34				4			4
	13	数据库管理系统	4	68	34	34				4			4
	14	物流成本管理	4	68	34	34				4			4
	15	物流沙盘实训	2	60	30	30				2周			4
	16	核心技能训练	12	360	0	360					12周		5
	17	毕业设计	7	210	0	210					7周		5
	18	顶岗实习及劳动	18	540	0	540						18周	6
	合计	87	2071	460	1611	8	6	12	15				

	专业技能方向课	物流企业经营管理	1	生产物流管理	4	68	40	28		4					2
			2	供应链管理	4	68	34	34			4				3
			3	物流企业经营管理	4	68	30	38							
			合计		12	204	104	100		4	4				
	国际物流管理	1	冷链物流	2	34	20	14				2				4
		2	国际贸易理论与实务	4	68	34	34								
		3	国际物流管理	4	68	30	38								
合计		10	204	84	86				2						
专业选修课	1	国家安全教育		2	34	17	17		2						1
	2	商务礼仪		2	34	17	17	2							2
	合计		4	68	34	34									
合计				148	3539	1758	1747	29	22	23	23	13周	19周		

附表四 物流管理专业实习安排表

序号	实习名称	实习内容	周数	第一学年		第二学年		第三学年	
				1	2	3	4	5	6
1	物流管理认识实习	到物流企业或制造企业物流与供应链管理部门熟悉相关管理工作及物流与供应链管理流程，着重掌握物流与供应链管理的相关理论的应用等。通过实习要大胆发现单位存在的管理问题，试图分析解决问题，并在此基础上提出解决问题的对策措施。	2周	√					
2	电子商务与物流实训	通过模拟 B2C、B2B、C2C 三种交易模式为主的电子商务活动，同时模拟虚拟银行、物流中心、EDI 等电子商务环境，使学生获得从宏观的电子商务环境到具体的电子商务应用的直观认识，从而完成教学的认知性和验证性实验任务。	2周		√				

3	物流市场营销实训	训练物流市场营销活动的策划及实施，培养物流市场营销案例的分析能力，做物流营销活动策划。	2周			√			
4	物流沙盘实训	参加订单竞标；对于资金的控制；固定资产的租赁与购买；订单处理。	2周				√		
5	核心技能训练	能够使用物流专业知识解决现实问题。	12周					√	
6	顶岗实习及劳动	到企业中从事物流管理工作和劳动。	19周						√
合计			39周						

**附表五 物流管理专业设计安排表**

序号	设计名称	设计内容	周数	第一学年		第二学年		第三学年	
				1	2	3	4	5	6
1	毕业实际	撰写物流管理专业论文	7周					√	
合计			7周						

**附表六 物流管理专业资格证书一览表**

资格证书类别	资格证书名称	等级	必修	选修
职业资格证书	物流从业人员职业能力等级证书	中级	√	
英语	高等学校英语应用能力考试等级证书	(PETS3)	√	
计算机	全国计算机应用技术考试	一级	√	
体育	大学生体育健康合格证书	合格	√	

教学总学时：3123，理论学时 1346，占比 43.10%；实践学时 1777，占比 56.90%；其中

公共基础必修课学时：848，占教学总学时的 27.15%；

专业技能必修课学时：1935，占教学总学时的 61.96%；

选修课学时：340，占教学总学时的 10.89%。

## 八、实施保障

### （一）师资队伍

财经商贸系现有专兼职教师 49 名，外聘老师 6 名，其中高级职称 2 人、中级职称 23 人、研究生 16 人，“双师型”教师占 95%。师资结构合理，中青年教师的综合素质好，已成为本专业教学、科研和指导实践教学的重要骨干。师资队伍政治素质高，业务能力强，教学经验丰富，能够胜任本专业主要课程的教学和实践指导工作。

### （二）教学设施

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	企业物流软件室	电子商务与物流实训	计算机 40 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、空调二台（工位：40 人）。	已建
2	第三方物流软件	第三方物流实训	计算机 40 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中海物流软件、空调二台（工位：40 人）	已建
3	物流沙盘室	现代物流与供应链教学	供应链一体化沙盘、投影、扩音设备、自主开发的软件一套、视频软件、展板全套、空调二台（工位：8 人）	已建
4	物流仓储实训中心	仓储配送岗位实训	高层货架 12 组、叉车 5 台、地牛 5 台、堆高车 5 台、托盘 200 个（1000×1200）、电脑 5 台、条码打印机 5 台、普通打印机 5 台、WMS 操作软件，RF 手持 4 台，不同规格的纸箱 1000 个（工位：30 人）	已建

### （三）教学资源

教材图书资料及时融入了行业企业发展的新制度法规、新业务、新产品、新做法。以专业为单位建立专业教学资源库，利用数字化网络资源为专业教学提供各类学习资源，如专业人才培养方案、课程教学大纲、电子教材、教学课件、典型案例、行业政策法规资料、职业

考证信息等。同时开发在线辅导练习功能，配备与专业教学相关的图书资料、电子杂志等相关的学习辅助性资源，利用文档、图表、动画、视频等各种形式展示各类教学资源，满足学生在线自主学习要求。结合专业发展的新趋势、人才市场需求的新变化、企事业用人单位的特定要求及时进行教学资源与教学素材的调整补充更新，以满足育人市场化的特定需求。

#### **（四）教学方法**

专业核心课程主要采用项目课程的设计思路，努力以典型服务为载体，实施跨任务教学，融合理论知识与实践知识，以更好地培养学生综合职业能力。“以学生为中心”，以项目活动为载体按理论与实践一体化要求组织教学，在教学过程中教师可根据学生特点，激发学生学习兴趣；实行合作教学、任务驱动、项目导向等多种形式的“做中学、做中教”教学模式，根据专业教学的需要，在不同的时间段安排学生开展专业课程工学结合教学组织形式，进行认知实习、专业实习、实训及顶岗实习等各项工作，全面提高学生实际操作能力和水平。

#### **（五）教学评价**

1. 转变评价观念。评价的目的要从注重甄别转变为注重激励、诊断与反馈。

2. 转变单一评价模式。注意使用多元评价方式，使终结性评价与过程性评价相结合；个体评价与小组评价相结合；理论学习评价与实践技能评价相结合。

3. 建立多样化评价方式。除书面考试以外，还可采用观察、口试、现场操作、提交案例分析报告等方式，进行整体性、过程性和情境性评价。有条件的课程，可与社会性评价相结合，如参加考工、考级、资格认证等。

4. 加强评价结果的反馈。通过及时反馈，更好地改善学生的学习，有效地促进学生发展。在反馈中要充分尊重学生，以鼓励、肯定、表扬为主。为保证人才的培养规格和质量，以培养基础扎实、知识面宽、能力强、素质高和具有较强适应性的专门人才为指导原则，学校严格实行教学管理。

## **（六）质量管理**

根据学校的机构设置情况，健全各级专业教学管理机构，明确职责，同时建立健全覆盖专业教学全过程的教学管理制度规章。具体包括人才培养的市场调研、人才培养方案的制定与修订、专业教学团队建设、课程建设、教材建设、网络教学资源建设、校内外实训实习基地建设、学生认知实习、专业实习、顶岗实习等专业社会实践活动开展、毕业生跟踪调查、社会服务与产学研合作等主要内容。用以满足教学管理工作开展的需要，同时积极采用现代管理技术开展教学管理工作，切实保障教学管理工作的严格执行与教学管理措施的贯彻到位，保证人才培养质量，全面实现人才培养目标。

## **九、毕业要求**

### **（一）学业要求**

按规定修完所有课程、成绩合格或学分达到毕业学分 146 学分规

定。

## (二) 考证要求

要求取得的职业资格证书：高等学校英语应用能力考试等级证书三级；助理物流师、计算机应用能力证书、驾驶证、叉车证。

## (三) 其它要求

参加半年的顶岗实习并考核合格。

## 十、附录

### (一) 教学进程安排表

物流管理专业教学进程表

周数 学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一	★	★							×	×										:
二													×	×						:
三													×	×						:
四									×	×										:
五	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	※	※	※	※	※	※	※	※	:
六	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	△	:
备注	★入学教育与军训      ×课程实习      ○课程设计      ※毕业设计（论文） ▲专业资格证课      ●顶岗实习      △毕业教育      :考试																			

### (二) 人才培养方案执行变更审批表

人才培养方案执行变更审批表

申请单位	
申请时间	
申请变更培养方案的专业、年级	
申请变更理由及其课程调整方案	申请变更理由:
	调整方案: (写明调整前的课程名称、学时、学分、考核形式、开课学

	期及调整后的课程名称、学时、学分、考核形式、开课学期)
系部意见	负责人签名(公章): _____ 年 月 日
教务处意见	负责人签名(公章): _____ 年 月 日
主管院长意见	签 名: _____ 年 月 日
备注	