河南工业和信息化职业学院

勤工助学（临时）岗位申请表

申请单位（盖章）：

|  |  |
| --- | --- |
| 岗位名称 |  |
| 岗位使用期限 | 20 年 月 日-20 年 月 日 | 岗位所需人数 |  |
| 岗位工作内容 |  |
| 要求学生上岗的时间（小时/天） | 周一至周五时 分- 时 分 | 周六 至 周日时 分- 时 分 |
| 对上岗学生的要求 |  |
| 上岗时间总计 | 每周共计小时；每月共计小时 |
| 负责考勤考核的人员 | 姓名： 联系方式： |
| 申请单位负责人签字 | 签字：  年 月 日 |

备注：原则上每种岗位填写一张表格。